

ORDRE DE MISSION - UTILISATION VEHICULE ETABLISSEMENT

NOM : **PRENOM :**

FONCTION :

LIEU DE DEPART ET DE RETOUR

RESIDENCE ADMINISTRATIVE : Lycée Professionnel Hélène BOUCHER 31000 Toulouse

LIEU DE DESTINATION :

MOTIF DU DEPLACEMENT :

Demande d'utilisation du véhicule de l'établissement

Du : **Heure :**

Au : **Heure :**

Marque : PEUGEOT RIFTER

N° Immatriculation : FE 638 RT

Assurance : MAIF

Je soussigné :

M'engage à ne transporter aucun élève dans le véhicule de l'établissement, pour aucun motif.

Date et signature

Nota : En matière d'assurance, l'intéressé doit se conformer aux dispositions rappelées par l'article 10 du décret n° 2006-781 du 3 juillet 2006.

Avis du chef d'établissement

Accordé

Refusé

Fait à Toulouse, le
La proviseure,